



**Mateřská škola, Základní škola a Praktická škola,
Jindřichův Hradec, Jarošovská 1125/II**

Tel.: 384 361 932

www.skolajh.cz

e-mail: zvsjhradec@quick.cz

IČO: 60816848



Jihočeský kraj



Koncepce školy

Mateřská škola, Základní škola a Praktická škola
Jindřichův Hradec, Jarošovská 1125/II

OBSAH

1. Charakteristika školy

3. Sledované oblasti

- a) výchova a vzdělávání
- b) personální podmínky
- c) ekonomické a materiální podmínky
- d) organizační a řídicí podmínky
- e) spolupráce školy a rodičů dětí/žáků

4. Akcentované cíle školy

1. Charakteristika školy

1. „Životní prostor“ školy (struktura, kapacita, umístění a vybavení školy).

Mateřská škola, Základní škola a Praktická škola, Jindřichův Hradec vznikla sloučením bývalé Zvláštní školy v Nové Bystřici, Zvláštní a Pomocné školy v Jindřichově Hradci a Základní a Mateřské školy při nemocnici. Zřizovatelem školy je Jihočeský kraj (adresa: U Zimního stadionu 1952/2, České Budějovice, 370 76, IČO: 70890650).

Ředitelství školy sídlí na této adrese: Jarošovská 1125/II, J.Hradec, 37701

1.1 Struktura a kapacita školy.

V současné době se škola skládá z těchto součástí:

	Typ školy, zařízení dle platné legislativy	Kapacita		
1	Mateřská škola při zdravotnickém zařízení	15		
2	Základní škola při zdravotnickém zařízení	20		
3	Základní škola praktická	170		
4	Základní škola speciální	62		
	+ třída pro žáky s více vadami			
	+ třída pro žáky s autismem			
5	Praktická škola	12		
	- Praktická škola jednoletá			
	- Praktická škola dvouletá			
	celkem	279		
6	Školní družina	40		
7	Školní klub	20		

Tento subjekt je úplnou školou vzdělávající své žáky na třech pracovištích v Jindřichově Hradci a na jednom pracovišti v Nové Bystřici. Poskytujeme předškolní, základní a střední vzdělání především klientům s mentálním postižením v rozsahu od lehkého až po těžké mentální postižení. Při základní škole speciální máme zřízenou třídu pro žáky s lékařskou diagnózou autismus a třídu pro děti s kombinovaným postižením (*další informace o žácích viz. bod 2.1*). Porovnáním s ostatními speciálními školami lze konstatovat, že patříme k největším speciálním školám v regionu, ale i v České republice.

1.2 Umístění a dostupnost školy.

V současné době škola vzdělává své žáky na čtyřech pracovištích (*viz. níže*), což výrazným způsobem komplikuje chod školy především v oblasti organizačních, řídicích a kontrolních mechanismů a nastavení systému toku informací. Hlavní pracoviště je umístěno v areálu základní školy v Jarošovské ulici v centru města, poblíž hlavního nádraží i dalších zastávek autobusů. Především pro žáky, kteří se hůře orientují je tato poloha velmi výhodná a vhodná. Další pracoviště již takto výhodnou polohu nemají a není v možnostech školy zajistit přepravu žáků mezi pracovišti. Zajišťujeme pouze převod dětí ráno před zahájením výuky z pracoviště Jarošovská na Gobelínku (ulice Pod Hradem).

Pracoviště školy (adresy, kontakty)

	Název pracoviště	Přesná adresa	Umístění třídy	kontakty
1	Hlavní pracoviště, ředitelství	Jarošovská 1125/II, J.Hradec,37701	Základní škola praktická	384 361 932, ředitel:384364 356
2	Odloučené pracoviště Gobelínka	Pod Hradem 124/III, J.Hradec,37701	Zákl.škola speciální, část zákl. školy praktické, praktická škola, přípravná třída	384 320 276
3	Odloučené pracoviště Nová Bystřice	Švermova 330, N.Bystřice,37833	Tři třídy základní školy praktické	384 386 512
4	Odloučené pracoviště Nemocnice	U Nemocnice 380/II	MŠ při zdravotnickém zařízení ZŠ při zdravotnickém zařízení	607 875 898

1.3 Vybavení školy

Škola má pro vzdělávání žáků k dispozici 38 místností k výuce. Do tohoto jsou započteny i dílny, cvičné kuchyňky, počítačové učebny a místnosti pro volnočasové aktivity. Škola má k dispozici sborovnu, malou tělocvičnu, tři cvičné pozemky a zahradu s hřištěm. Na pracovištích je minimálně do přízemních tříd bezbariérový přístup, včetně bezbariérových sociálních zařízení. Prostory pro výuku stále nejsou ideální a dostatečné. Škola má samostatné prostory pro družinu a školní klub. Jako nedostačující se nám jeví i zázemí pro učitele na některých pracovištích školy. Spokojeni můžeme být s vybavením počítačovou technikou. Škola má tři počítačové učebny, vlastní několik velkoplošných dotekových tabulí, z nichž některé jsou umístěny přímo ve třídách. Ideálem, kterému bychom se chtěli přiblížit je stav, kdy budou všechny kabinety vybaveny PC navzájem propojenými v síti a s přístupem na internet. Také všechny třídy bychom chtěli postupně vybavit dotekovými počítačovými sety. Vybavení pomůckami a jejich dostupnost je na dobré úrovni. Na jejich obměně pracují aktivně všichni vyučující. Dobrou úroveň má i učitelská a dětská knihovna, knihovní fond podléhá pravidelné obměně. Stále pracujeme na obměně učeben a kabinetů modernějším nábytkem a zařízením.

2. Lidé (pedagogický sbor, žáci, rodiče a jejich aktivity).

2.1 Naše děti a žáci.

Škola vychovává a vzdělává především děti a žáky s mentálním postižením lehkého až těžkého stupně, dále žáky s lékařskou diagnózou autismus, žáky s kombinovaným postižením, děti a žáky zdravotně oslabené hospitalizované v nemocničním zařízení, škola také připravuje děti na vstup do základního vzdělávání v přípravném stupni základní školy speciální a přípravné třídě základní školy. Jde o klienty z našeho města, ale i z okolí. Škola vzdělává i žáky s jinými druhy postižení – například děti se smyslovými či pohybovými vadami.

2.2 Charakteristika pedagogického sboru.

Pedagogický sbor tvoří učitelky a učitelé, vychovatelky a asistentky. Naprostá většina pedagogů má odpovídající vzdělání, dvanáct z nich si vzdělání doplňuje. Průměrný věk pedagogického sboru je 42,26 let. Průměrný počet odpracovaných let u organizace (tj. ve speciálním školství) je 10,38. Ve škole pracuje jeden výchovný poradce, jeden metodik prevence sociálně patologických jevů, jeden ICT koordinátor. Jeden pedagog se specializuje na environmentální vzdělávání, jeden na vzdělávání v oblasti ochrany člověka za mimořádných událostí a jeden vykonává funkci zdravotníka. Prospěšná by jistě byla i funkce školního psychologa. Tato funkce prozatím není podporována dostatečnými prostředky na platy.

2.3 Zaměstnanci správního úseku.

Provoz školy zajišťuje celkem sedm správních zaměstnanců.

Dvě technicko-hospodářské pracovnice – rozpočtářka a účetní, jeden školník a čtyři uklízečky. Starají se o plynulý chod celkem tří budov. Jejich práce je kladně hodnocena jak vedením školy, tak ostatními zaměstnanci.

2.4 Rodiče.

Zákonní zástupci našich žáků jsou nejdůležitějšími partnery školy. Jsou pro nás prvním zdrojem informací o žákovi ve chvíli, kdy je zařazován do systému speciálního školství a i v průběhu jeho školní docházky se velkou měrou podílí na jeho vzdělávání. Bez kvalitní spolupráce se zákonnými zástupci může naše úsilí napravit či kompenzovat handicap způsobený postižením selhávat. Naši rodiče jsou ve většině členy *Sdružení rodičů a přátel dětí školy*. Toto občanské sdružení škole vydatně pomáhá s finančním zajištěním kulturně výchovných akcí, exkurzí, případně i dary v podobě hraček, audiovizuální techniky, kompenzačních pomůcek a podobně. Z dotazníkové akce vyplývá, že rodiče v drtivé většině naši školu hodnotí kladně.

2.5 Spolupráce.

Škola dlouhodobě spolupracuje s několika občanskými sdruženími, které se starají o děti s postižením – např. Proutek, Apla, Okna, SPMP, Petit a další. Společně s těmito organizacemi každoročně připravujeme velké množství akcí ve prospěch nejen žáků naší školy.

Pedagogové naší školy v průběhu školního roku organizují velké množství volnočasových aktivit, dobročinných, sportovních i kulturních akcí. Dobrou spolupráci máme se Střední zdravotnickou školou, zlepšuje se postupně spolupráce s ostatními základními školami našeho města. Na stále lepší úrovni je spolupráce s městem Jindřichův Hradec a pracovníky jeho odborem školství. Přestože škola není organizací zřízenou městem, jsme poměrně často zváni na různé sportovní a kulturní akce. Za kvalitní lze také označit spolupráci s odborem sociálních věcí, stavebním odborem a službou kriminální policie.

2. Základní vize, základní cíle školy

Základní vize vychází z cílů vzdělávání, které jsme si stanovili ve školním vzdělávacím programu, doplněná o další strategické cíle..

a) Oblast výchovy a vzdělávání

Obecná charakteristika - umožnit žákům osvojit si strategie učení a motivovat je pro celoživotní učení, podněcovat žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů, vést žáky k všestranné, účinné a otevřené komunikaci, rozvíjet u žáků schopnost spolupracovat a respektovat práci a úspěchy vlastní i druhých, připravovat žáky k tomu, aby se projevovali jako svébytné, svobodné a zodpovědné osobnosti, uplatňovali svá práva a naplňovali své povinnosti, vytvářet u žáků potřebu projevovat pozitivní city v chování, jednání a v prožívání životních situací; rozvíjet vnímavost a citlivé vztahy k lidem, prostředí i k přírodě, učit žáky aktivně rozvíjet a chránit fyzické, duševní a sociální zdraví a být za ně odpovědný, vést žáky k toleranci a ohleduplnosti k jiným lidem, jejich kulturám a duchovním hodnotám, učit je žít společně s ostatními lidmi a pomáhat žákům poznávat a rozvíjet vlastní schopnosti v souladu s reálnými možnostmi a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi při rozhodování o vlastní životní a profesní orientaci.

Základní zásady:

- naplňování školního vzdělávacího programu (organizace vzdělávání, hodnocení výsledků vzdělávání, cíle vzdělávání, klíčové kompetence, vzdělávací oblasti, průřezová témata, učební plány, vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, ...),
- optimální souvztažnost mezi vzdělávacími potřebami žáků a pedagogickým úsilím učitelů,
- vytváření pohody prostředí, zdravého učení a otevřeného partnerství mezi žáky a učiteli, učiteli a vedením školy,
- propojení vzdělání se skutečným životem (osvojování si toho, co má pro žáka praktický smysl, co vede k praktické zkušenosti),
- věková přiměřenost a motivující hodnocení, respektování individuality žáka,
- příznivé sociální klima (otevřenost a partnerství v komunikaci, úcta, tolerance, uznání, empatie, spolupráce a pomoc druhému, sounáležitost se třídou, školou),
- ochrana žáků před násilím, šikanou a dalšími patologickými jevy,
- spoluúčast žáků na vzdělávání a životě školy (model demokratického společenství),
- včasná informovanost o věcech uvnitř školy i mimo ni,
- respekt k potřebám jedince a jeho osobním problémům,
- bezpečnost a ochrana zdraví žáků, učitelů a nepedagogických pracovníků školy při činnostech, které souvisejí se vzděláváním, popřípadě při jiných činnostech, respektování norem prevence,
- vhodný režim vyučování adekvátní věku žáků, vhodný stravovací a pitný režim.

b) Personální podmínky

Základní zásady:

- pedagogičtí pracovníci splňující podmínky stanovené zákonem č. 563/2004 Sb., schopní podílet se i na dalších činnostech ve škole,
- pedagogičtí pracovníci s potřebnými profesními dovednostmi - komunikativní ve směru k žákům, jejich rodičům, ostatním pedagogům a odborníkům zajišťujícím pro školu speciální služby, schopní diagnostikovat žáky a motivovat je k další činnosti, udržet neformální kázeň, průběžně se vzdělávat, hodnotit a modifikovat svou činnost,
- učitelé se speciálními kompetencemi a funkcemi (výchovný poradce, metodik prevence, koordinátor ŠVP, ...), - naplňování práva a zároveň povinnosti pedagogických pracovníků průběžně, cílevědomě a účelně se vzdělávat a využívat při tom nabídku institucí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků,
- nabídka odborné pomoci žákům a jejich rodičům
- optimální složení pedagogického sboru (odborné i věkové), schopnost týmové práce, vzájemně vstřícné komunikace a spolupráce,
- řídicí pracovníci s výraznými manažerskými, organizačními i pedagogickými schopnostmi, schopní vytvářet motivující a zároveň náročné profesionální klima, usilující o neustálý odborný a profesní růst svůj i svých podřízených, s koncepčním myšlením a stylem práce, schopní poradit, ale i zaštitit učitele vůči negativním vnějším vlivům.

c) Ekonomické a materiální podmínky

Základní zásady:

- účelné nakládání s finančními prostředky školy,
- možnosti získávání dalších finančních zdrojů (sponzoring, doplňková činnost, granty),
- finanční plánování,
- vybavení školy kmenovými učebnami a speciálními učebnami
- prostory pro uložení pomůcek a přípravnou práci učitelů (kabinety),
- prostory pro zájmovou činnost po vyučování (družiny, kluby), vybavené pracovním a odpočinkovým nábytkem, pomůckami pro aktivní i pasivní relaxaci a pro učení,
- prostory pro osobní hygienu žáků a učitelů - WC a umývárny, vybavené dostatečným počtem hygienických zařízení odpovídajících fyziologickým potřebám daného věku a příslušným normám,
- prostory (pracovny) pro další pedagogické a nepedagogické pracovníky školy (ředitel, zástupce ředitele, hospodářka, správce sítě aj.), vybavené účelným zařízením a komunikační technikou,
- učebnice, didaktické pomůcky, informační a komunikační technika a další potřeby a pomůcky (např. pomůcky pro tělesnou výchovu, pracovní vyučování, hudební a výtvarnou výchovu) umožňující efektivní vyučování a podporující aktivitu a tvořivost žáků,
- další pomocné prostory pro zajištění chodu školy (sklady, prostory pro třídění odpadu aj.),
- učebnice, učební pomůcky, didaktická a výpočetní technika, tělocvičné nářadí a náčiní, které umožňují efektivní vyučování a učení a stimulují aktivitu a tvořivost žáků, radost z učení a objevování.

d) Organizační a řídicí podmínky

Základní zásady:

- respektování právních norem vymezující pravidla organizace a průběh vzdělávání,
- základní pravidla života školy (pro žáky, učitele, jiné uživatele školy), ohleduplné projednávání problémů se žáky a jejich rodiči,
- optimální režim výuky v souladu s věkovými možnostmi a potřebami žáků, ve shodě s obsahem vzdělávání a vhodnými způsoby učení, s návazností povinného a nepovinného vzdělávání,
- optimální režim života školy v souladu s věkovými potřebami žáků a jejich bezpečností (režim odpočinku, pohybový režim, stravovací a pitný režim, dodržování hygieny, zájmová činnost, mimořádné situace)
- funkční systém autoevaluačních nástrojů školy, vymezení základních evaluačních kritérií,
- podpora celoživotního vzdělávání učitelů,
- funkční systém informací směrem k žákům, učitelům, vedení školy, k rodičům, partnerům školy, zřizovateli,
- podpora aktivit školy, které navazují na výuku

e) Spolupráce školy a rodičů žáků

Základní zásady:

- funkční a neustále aktualizovaný systém informací směrem k žákům, k učitelům, k vedení školy, k rodičům, partnerům školy a mezi jednotlivými aktéry vzdělávání navzájem,
- styk s rodiči žáků a jinou veřejností (např. školskou radou) - seznamování se záměry školy, s cíli, způsoby výuky, hodnocením žáků, s pravidly života školy, vzájemné hledání při řešení problémů žáků,
- vzdělávací strategie otevřená vůči rodičům,
- prostor pro vznik a fungování samosprávného orgánu rodičů,
- prostor pro setkávání učitelů s rodiči,
- poradní servis pro rodiče ve výchovných otázkách,
- informace o jednotlivých žácích potřebné pro individuální formy vzdělávání,
- možnost účasti rodičů ve výuce a na výchovných a vzdělávacích činnostech organizovaných školou,
- vytváření společenských vztahů školy a veřejnosti.

2. Akcentované cíle školy v období do roku 2010

(na základě zpracované SWOT analýzy a dalších šetření, bližší charakteristika viz. Příloha č. 1)

- Komplexnost vzdělávací nabídky

Chceme nabízet našim zákazníkům co nejkomplexnější služby v oblasti vzdělávání jedinců se speciálními vzdělávacími potřebami.

- Univerzálnost a flexibilita vzdělávací nabídky, vzdělávacího programu

Vzdělávací program by měl vyhovovat co největšímu množství postižení a měl by umět zohlednit individuální potřeby handicapovaného jedince.

- Individuální přístup při výuce i hodnocení
- Moderní výukové metody, kooperativní učení, rozmanitost forem a metod práce
- Stabilní, sebevědomý tým specialistů směřující ke koncepci učící se společnosti
- V oblasti řízení chceme docílit posunu od klasického organizačního projektování k neoklasickému založenému na co nejmenší složitosti organizační struktury, co nejmenším možném stupni formalizace a co nejmenší možné centralizaci.
- Vybudování a péče o kvalitní interní systém toku informací
- Chceme zajišťovat co nejkvalitnější pracovní prostředí pro naše zákazníky i všechny zaměstnance školy. Vědomé budování kvalitní kultury školy.
- Zajištění moderních pomůcek a potřeb – nejen v oblasti ICT

Nedostatek prostředků na úhradu ONIV a prostředků na úhradu nepřímých nákladů je nutné kompenzovat prostředky z mimorozpočtových zdrojů

V Jindřichově Hradci 19.1.2014

Zpracoval. Mgr. Petr Kubeš